

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky

„ICT v rámci Výzvy 22“

Veřejná zakázka je zadávána
dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění
(dále jen „ZVZ“)

v otevřeném řízení

veřejným zadavatelem:

Statutární město Pardubice

Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice, IČ 00274046

Osobou oprávněnou jednat za zadavatele je Ing. Martin Charvát, primátor.

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace	2
2. Vymezení veřejné zakázky	2
3. Způsob zpracování nabídkové ceny	5
4. Požadavky na sestavení nabídky	5
5. Kvalifikace	8
6. Další podmínky zadávacího řízení.....	17
7. Příprava a podání nabídek	18
8. Otevírání obálek.....	19
9. Posouzení a hodnocení nabídek	20
10. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace:	22

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek uchazečů. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace

1.1. Kontaktní údaje

- (1) Zadavatel pověřil výkonem činností zadavatele při této veřejné zakázce v souladu s § 151 ZVZ poradce PFI s.r.o., IČ 27208389, se sídlem Prvního pluku 206/7, Praha 8.
- (2) Pro účely komunikace v průběhu zadávacího řízení (např. pro příjem žádostí o dodatečné informace k zadávacím podmínkám) se stanovuje tato kontaktní osoba:
 - **Mgr. Martina Šnoblová, e-mail mmp-v22@pfi.cz, tel. 221 874 868.**

1.2. Profil zadavatele

- (1) Zadavatel využívá pro uveřejňování profil zadavatele v souladu se ZVZ.
- (2) Adresa profilu zadavatele je <https://www.vzmmp.cz/>.

1.3. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

- (1) Zadavatel při komunikaci s uchazeči používá též certifikovaný elektronický nástroj odesílání.cz. Tento nástroj je elektronickým nástrojem dle ZVZ a Vyhlášky o elektronických úkonech a nástrojích (vyhl. č. 9/2011 Sb.), zajišťujícím elektronickou komunikaci zadavatele s ostatními subjekty při zadávání veřejných zakázek.
- (2) Certifikovaný elektronický nástroj odesílání.cz zabezpečuje komunikaci vyhovující všem legislativním požadavkům prostřednictvím běžné elektronické pošty.
- (3) Dodavatel je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doručení na poštovní server.
- (4) Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele.
- (5) Zadavatel požaduje opatření každé zaslané zprávy platným uznávaným elektronickým podpisem nebo platnou elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu; tento požadavek neplatí pro potvrzení o doručení zprávy.

2. Vymezení veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

- (1) Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky a služby pro realizaci projektu "Konsolidace HW a SW úřadu, zvýšení zabezpečení a elektronizace agend statutárního města

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

Pardubice", včetně podpory po dobu udržitelnosti. Jedná se o smíšený předmět VZ s převažujícím charakterem dodávky doplněným o poskytnutí služeb.

(2) Zadavatel rozdělil zakázku na 3 části:

- (a) Část 1 – K1: Pátevní síťové prvky a vysoce dostupný NextGeneration Firewall,
- (b) Část 2 – K2: Digitalizační linka pro potřeby Živnostenského úřadu a
- (c) Část 3 – K3: Systém pro komunikaci s občany
příčemž
- (d) rozsah plnění jednotlivých částí veřejné zakázky je určen v Příloze 3 (Technická specifikace) a Příloze 4 (Smluvní podmínky),
- (e) způsob plnění obou částí je totožný a
- (f) dodavatel je oprávněn podat nabídku na libovolnou část, resp. libovolné části veřejné zakázky.
- (g) Není-li dále řečeno jinak, platí vše uvedené společně pro všechny výše uvedené Části veřejné zakázky.

(3) Blížší specifikace plnění této veřejné zakázky je uvedena v Příloze 3 (Technická specifikace) a Příloze 4 (Smluvní podmínky).

(4) Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód) je uvedeno v Oznámení o zakázce – a je následující:

- (a) pro Část 1:
 - (i.) 32571000-6 Komunikační infrastruktura
 - (ii.) 48800000-6 Informační systémy a servery
 - (iii.) 32424000-1 Síťová infrastruktura
 - (iv.) 32413100-2 Síťové routery
 - (v.) 72250000-2 Systémové a podpůrné služby
- (b) pro Část 2:
 - (i.) 30216110-0 Skenery pro počítačové využití
 - (ii.) 48318000-0 Balík programů pro skenery
 - (iii.) 48330000-0 Balík programů pro plánování a produktivitu
 - (iv.) 72263000-6 Implementace programového vybavení
 - (v.) 72250000-2 Systémové a podpůrné služby
- (c) pro Část 3:
 - (i.) 48330000-0 Balík programů pro plánování a produktivitu
 - (ii.) 72263000-6 Implementace programového vybavení

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(iii.) 72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

(iv.) 72250000-2 Systémové a podpůrné služby

(5) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (při zaokrouhlení na celé koruny) je 5.949.587,- Kč (bez DPH), z toho

- (a) 1 649 587 Kč pro implementační část Části 1,
- (b) 1 012 397 Kč pro zabezpečení podpory provozu Části 1,
- (c) 2 200 000 Kč pro implementační část Části 2,
- (d) 437 851 Kč pro zabezpečení podpory provozu Části 2,
- (e) 529 752 Kč pro implementační část Části 3 a
- (f) 120 000 Kč pro zabezpečení podpory provozu Části 3

Předpokládaná hodnota byla stanovena na základě Studie proveditelnosti projektu spolufinancovaného z Fondů EU s názvem „Konsolidace HW a SW úřadu, zvýšení zabezpečení a elektronizace agend statutárního města Pardubice“.

(6) Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných právních předpisů a odborných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

2.2. Další požadavky vzhledem k předmětu veřejné zakázky

- (1) Uchazeč bere na vědomí, že on sám i jeho subdodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Předmět veřejné zakázky je spolufinancován z Fondů EU, konkrétně z Integrovaného operačního programu (IOP), Výzva 22.

Uchazeč se zavazuje respektovat a dodržet veškeré povinnosti z této skutečnosti vyplývající.

2.3. Smluvní podmínky

- (1) Dodavatel si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele tak, aby zhoršil postavení zadavatele definované zadávacími podmínkami. Dodavatel nesmí zejména v návrhu smlouvy požadovat žádné závazky ani povinnosti zadavatele nad rámec ustanovení uvedených v bodě 2 zadávací dokumentace nebo takových, které by zadavateli přinesly vedlejší organizační či jiné náklady.
- (2) Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (viz Příloha 4 této zadávací dokumentace).
- (3) Dodavatel si může upravit výše uvedený návrh smlouvy, musí ovšem dodržet podmínky uvedené v odst. (1) a musí provedené změny výrazně označit (např. barevně, jiným písmem).

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

2.4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- (1) Předpokládaná doba zahájení je závislá na ukončení zadávacího řízení, zahájení plnění nastane okamžitě po podpisu smlouvy vzešlé z tohoto zadávacího řízení.
- (2) Termín ukončení plnění předmětu veřejné zakázky se požaduje
 - (a) do 147 dnů od uzavření smlouvy pro implementační fázi a
 - (b) do 60 měsíců od ukončení implementační fáze pro zabezpečení podpory provozu.
- (3) Podrobný harmonogram plnění je uveden v Příloze 3 (Technická specifikace).
- (4) Místem plnění veřejné zakázky je sídlo a dotčené lokality působnosti zadavatele. Podrobnosti viz též Projektová dokumentace, která je Přílohou 3 této Zadávací dokumentace.

2.5. Vybrané instrumenty ZVZ ve vztahu k předmětu veřejné zakázky

2.5.1. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

2.5.2. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu na 120 dní.

3. Způsob zpracování nabídkové ceny

- (1) Uchazeč navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- (2) Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, cena s DPH a sazba a výše DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých.
- (3) Hodnota nabídkové ceny musí být kladná, tj. zejména nesmí být nulová.
- (4) Nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu specifikovanou v bodě 2.1.
- (5) Nabídková cena bude zpracována oceněním položek položkového rozpočtu uvedeného v Příloze 3.b této Zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen vysvětlit ocenění kterékoli položky nulovou nebo neobvykle nízkou cenou; pokud tak neučiní, může být vyzván k vysvětlení nejasností v nabídce nebo vyloučen ze zadávacího řízení.
- (6) Uchazeč tímto způsobem zpracuje nabídkovou cenu pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku.

4. Požadavky na sestavení nabídky

4.1. Obecné požadavky na nabídky

4.1.1. Obecné věcné požadavky

- (1) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů mohou být předloženy též ve slovenském

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

jazyce. Pokud jsou v rámci technické kvalifikace požadovány certifikáty nebo osvědčení, mohou být předloženy též v anglickém jazyce. Pokud je v rámci technické kvalifikace požadován doklad o vzdělání, může být předložen též v anglickém či latinském jazyce.

- (2) Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- (3) Pokud uchazeč podá nabídku na více Částí veřejné zakázky, předloží nabídku na každou Část veřejné zakázky zvlášť (ve zvláštní obálce).
- (4) Nabídka bude zadavateli doručena v řádně uzavřené zapečetěné obálce, která bude výrazně označena „NABÍDKA – ICT v rámci Výzvy 22 – Část X – NEOTVÍRAT“. Dále budou na obálce uvedeny identifikační údaje o uchazeči obsahující obchodní firmu, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena a kontaktní adresu, na kterou lze zaslat oznámení dle čl. 7.1, odst. (3), je-li tato adresa odlišná od adresy sídla uchazeče.

4.1.2. Obecné formální požadavky

- (1) Nabídka bude seřazena dle požadavků specifikovaných v bodě 4.2, jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny a musí být zabezpečeny proti manipulaci, očíslované nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou a druhá stránka (součást krycího listu) bude obsahovat přehled jednotlivých dokumentů s uvedením stránky nabídky.
- (2) Součástí nabídky bude též doklad prokazující oprávněnost osoby podepisující návrh smlouvy k podpisu smlouvy.
Takovým dokladem je typicky doklad prokazující způsob jednání za uchazeče (např. výpis z Obchodního rejstříku, výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů). Pokud návrh smlouvy podepisuje osoba neuvedená na dokladu prokazujícím způsob jednání za uchazeče, bude součástí nabídky též plná moc vystavená pro takovou osobu a podepsaná v souladu s doloženým způsobem jednání za uchazeče.
- (3) Uchazeč předloží nabídku v originále a jedné kopii elektronicky na CD. V případě zjištění rozdílů mezi papírovou a elektronickou nabídkou je rozhodující papírová podoba.
- (4) Pro elektronické provedení na CD smějí být použity obecně dostupné formáty a programy (Microsoft Office (Word, Excel), Adobe Reader, Open Office apod.)

4.2. Vlastní sestavení nabídky

Nabídka bude obsahovat následující části v níže uvedeném řazení (viz též Příloha 1 – Krycí list; některé požadované části nabídky jsou dále upřesněny v bodech 5 a 3 Zadávací dokumentace):

- (1) Krycí list nabídky dle Přílohy 1 s uvedením obsahu a uvedením stránky kde se příslušná část nabídky nachází. Tento krycí list musí též obsahovat identifikační údaje uchazeče.
- (2) Doklady, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci v pořadí:
 - (a) základní kvalifikační předpoklady (viz bod 5.3),
 - (b) profesní kvalifikační předpoklady (viz bod 5.4),
 - (c) čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (ve smyslu § 50 odst. 1) písm. c) ZVZ) (viz vzor prohlášení v Příloze 2.c),

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(d) technické kvalifikační předpoklady (viz bod 5.5).

(3) Čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3) ZVZ (viz vzor prohlášení v Příloze 2.b).

(4) Návrh smlouvy splňující veškeré požadavky zadavatele dle této zadávací dokumentace (včetně obchodních a platebních podmínek) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Návrh smlouvy musí splňovat požadavky obecně závazných právních předpisů, které se vztahují na provádění příslušné veřejné zakázky.

Uchazeč nemusí k návrhu smlouvy přikládat jako přílohu svou nabídku ani Zadávací dokumentaci a její Přílohy; tyto budou připojeny až ke skutečně podepsané smlouvě.

(5) Kalkulaci nabídkové ceny dle bodu 3.

(6) Čestné prohlášení o tom, kterou část veřejné zakázky má dodavatel v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, včetně uvedení identifikačních údajů každého uvedeného subdodavatele.

(7) Popis nabízeného technického řešení zpracovaný dle požadavků Přílohy 3 - Technická specifikace. Popis nabízeného technického řešení musí být konkrétní, úplný a včetně kompletní značkové specifikace nabízených dodávek a musí prokazovat, že nabízené řešení jednoznačně splňuje všechny požadavky zadavatele. Popis nabízeného technického řešení bude zpracovaný v níže uvedeném členění:

(a) Detailní návrh cílového stavu respektující požadavky podle kapitoly 3, resp. 4 Přílohy 3 - Technická specifikace včetně uceleného detailního popisu jednotlivých částí systému a jejich vzájemných vazeb. Detailní návrh cílového stavu musí dále obsahovat detailní popis postupu implementace předmětu plnění včetně detailního popisu způsobu realizace implementačních služeb uvedených v kapitole 5.2, resp. 5.3 Přílohy 3 - Technická specifikace.

(b) Detailní popis funkčních vlastností nabízeného plnění ve struktuře a rozsahu uvedených v kapitolách 3, resp. 4 Přílohy 3 - Technická specifikace.

(c) Detailní harmonogram projektu (vycházející a dodržující lhůty ze základního harmonogramu viz kapitola 5.4 Přílohy 3 - Technická specifikace) včetně popisu jednotlivých činností v dostatečném detailu. Z harmonogramu musí zejména vyplývat, že realizace předmětu zakázky proběhne v požadovaných termínech.

(d) Návrh akceptačních scénářů a návrh způsobu provedení akceptačních testů pro položky K1, resp. K2, resp. K3 (viz kapitola 1 Přílohy 3 - Technická specifikace), v rozsahu, který zajistí prověření všech požadovaných funkcí a případnou vazbu na ostatní položky/systémy se kterými konkrétní dodávka komunikuje nebo ke kterým je nějakým způsobem připojena, tzn., dochází v jakékoliv formě k výměně dat.

(e) Detailní popis navrhovaných školení v rozsahu požadovaném v kapitole 5.5 Přílohy 3 - Technická specifikace.

(f) Detailní popis záručního a pozáručního servisu alespoň v rozsahu požadovaném v kapitole 6 Přílohy 3 - Technická specifikace.

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(g) Detailní popis zajištění provozu tzn. servisních služeb alespoň v rozsahu dle kapitoly 7 Přílohy 3 - Technická specifikace.

(8) Další dokumenty dle potřeby a požadavků této zadávací dokumentace.

(9) Pokud uchazeč podá nabídku na více částí veřejné zakázky, může předložit dokumenty k prokázání splnění kvalifikace dle odst. (2) (dále jen „kvalifikační doklady“), které jsou společné pro všechny části veřejné zakázky, na kterou podal nabídku, ve zvláštní obálce. Tato obálka bude náležitě označena obdobně, jak je požadováno v bodě 4.1.1 odst. (4). V takovém případě uchazeč nemusí kvalifikační doklady uvádět explicitně do nabídek podávaných na jednotlivé části veřejné zakázky.

5. Kvalifikace

5.1. Splnění kvalifikace

(1) Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 ZVZ, profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s § 54 ZVZ, technických kvalifikačních předpokladů v souladu s § 56 ZVZ a předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku v souladu s § 50 odst. 1) písm. c) ZVZ.

(2) Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek.

5.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

(1) Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, doklady o kvalifikaci předloží dodavatel v prosté kopii jako součást nabídky.

(2) Zadavatel může po uchazeči, se kterým bude na základě výsledku zadávacího řízení uzavírat smlouvu, požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dle odst. (1); nepředložení těchto dokladů bude mj. zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4) ZVZ.

(3) Doklady pro prokázání základních kvalifikačních předpokladů a výpis z Obchodního rejstříku nesmějí být starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

5.3. Prokázání základních kvalifikačních předpokladů

(1) Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

(a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

(b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

(c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

(d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

(e) který není v likvidaci,

(f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

(g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

(h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

(j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

(k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

(2) Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce předložením:

(a) výpisů z evidence Rejstříku trestů dodavatele (právnické osoby) a statutárních orgánů, resp. členů statutárních orgánů (fyzické osoby) [písm. a) a b)],

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [písm. f)],

(c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [písm. h)],

(d) čestného prohlášení [písm. c) až e), g), j) až k)];

vzor tohoto čestného prohlášení je v Příloze 2.a této zadávací dokumentace.

(3) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů též výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být ke dni podání nabídek starší než 3 měsíce.

5.4. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

(1) Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

(a) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

(b) Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

(2) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů též výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být ke dni podání nabídek starší než 3 měsíce.

5.5. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů

5.5.1. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů – Část 1

K prokázání technických kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží:

(1) K prokázání technických kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží **seznam významných dodávek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Významnou dodávkou (referencí) se pro potřeby této zadávací dokumentace rozumí dodávka obdobná předmětu plnění veřejné zakázky (dodávky a implementace páteřních síťových prvků, firewallu) v objemu min. 0,8 mil. Kč bez DPH pro každou z těchto dodávek.

Vyžaduje se předložení seznamu min. 3 významných dodávek.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

(i.) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo

(ii.) osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo

(iii.) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle bodu ii. od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně;

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

tato osvědčení (prohlášení) musí prokazovat, že poskytnutá plnění byla obdobná předmětu plnění této veřejné zakázky z hlediska předmětu a objemu, a dále plnění bylo provedeno řádně bez vad a nedostatků.

- Z důvodu úplnosti, správnosti a bezespornosti prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu žádáme o předložení seznamu referencí podle vzoru uvedeného v Příloze 2.d1 Zadávací dokumentace.

(2) K prokázání technických kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Pro plnění veřejné zakázky se vyžaduje sestavení minimálně 2 členného týmu, přičemž musí být obsazeny následující pozice a splněny následující požadavky na členy týmu i jednotlivé pozice:

(a) technický specialista hardware;

na pozici jsou kladeny následující požadavky:

- (i.) alespoň SŠ vzdělání,
- (ii.) alespoň 5 let praxe v oboru síťových technologií,
- (iii.) alespoň 3 referenční projekty obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky, na kterých se podílel v obdobné pozici, ve výši alespoň 0,5 mil. Kč bez DPH za každý jednotlivý projekt;
- (iv.) prokázání dosažení certifikace pro návrh a implementaci navrženého síťového řešení;

(b) technický specialista software;

na pozici jsou kladeny následující požadavky:

- (i.) alespoň SŠ vzdělání,
- (ii.) alespoň 5 let praxe v oboru firewall technologií,
- (iii.) alespoň 3 referenční projekty obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky, na kterých se podílel v obdobné pozici, ve výši alespoň 0,5 mil. Kč bez DPH za každý jednotlivý projekt;
- (iv.) prokázání dosažení certifikace pro návrh a implementaci navrženého firewall řešení.

Zadavatel dále požaduje, aby výše uvedené pozice byly obsazeny osobami schopnými komunikovat v českém jazyce, případně aby osobě, která takové komunikace není schopna, zabezpečil v rámci svých nákladů tlumočníka.

Požadované skutečnosti doloží uchazeč strukturovanými profesními životopisy jednotlivých členů týmu včetně jejich čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených podepsaných těmito členy týmu. Pokud je pro danou pozici vyžadováno prokázání určitého vzdělání, certifikace či profesní způsobilosti, jako přílohu strukturovaného profesního životopisu daného člena týmu uchazeč předloží doklady o vzdělání (VŠ diplom nebo maturitní vysvědčení), certifikáty nebo obdobná osvědčení či doklady o profesní způsobilosti, a to alespoň v rozsahu odborností

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

uvedených u každé pozice. Požadované certifikáty mohou být předloženy v českém, latinském nebo anglickém jazyce.

Strukturované životopisy musí obsahovat minimálně následující údaje:

1. Jména a příjmení člena týmu
2. Funkci při plnění veřejné zakázky
3. Pracovně-právní vztah k uchazeči (*V případě, že člen týmu není zaměstnancem uchazeče, musí doložit rovněž doklady v souladu § 51 odst. 4 ZVZ.*)
4. Dosažené vzdělání
5. Délku odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem
6. Relevantní významné a ověřitelné služby, na kterých se člen podílel včetně popisu role a vykonávaných aktivit a kontaktních údajů k ověření
7. Přehled certifikátů nebo osvědčení
8. Vlastnoruční podpis člena týmu

Členové týmu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Změny členů týmu budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem.

- Z důvodu úplnosti, správnosti a bezspornosti prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu žádáme o předložení profesních životopisů podle vzoru uvedeného v Příloze 2.e Zadávací dokumentace.

5.5.2. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů – Část 2

K prokázání technických kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží:

- (1) K prokázání technických kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží **seznam významných dodávek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Významnou dodávkou (referencí) se pro potřeby této zadávací dokumentace rozumí dodávka obdobná předmětu plnění veřejné zakázky (dodávky a implementace digitalizačních linek) v objemu min. 0,3 mil. Kč bez DPH pro každou z těchto dodávek.

Vyžaduje se předložení seznamu min. 3 významných dodávek.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- (i.) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
- (ii.) osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- (iii.) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle bodu ii. od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně;

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

tato osvědčení (prohlášení) musí prokazovat, že poskytnutá plnění byla obdobná předmětu plnění této veřejné zakázky z hlediska předmětu a objemu, a dále plnění bylo provedeno řádně bez vad a nedostatků.

- Z důvodu úplnosti, správnosti a bezespornosti prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu žádáme o předložení seznamu referencí podle vzoru uvedeného v Příloze 2.d2 Zadávací dokumentace.

(2) K prokázání technických kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Pro plnění veřejné zakázky se vyžaduje sestavení týmu, přičemž musí být obsazena následující pozice a splněny následující požadavky na členy týmu i jednotlivé pozice:

- (a) technický specialista hardware;
na pozici jsou kladeny následující požadavky:
- (i.) alespoň SŠ vzdělání,
 - (ii.) alespoň 5 let praxe v oboru skenovacích technologií,
 - (iii.) alespoň 3 referenční projekty obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky, na kterých se podílel v obdobné pozici, ve výši alespoň 0,3 mil. Kč bez DPH za každý jednotlivý projekt;
 - (iv.) prokázání dosažení certifikace pro návrh a implementaci navrženého skenovacího řešení.

Zadavatel dále požaduje, aby výše uvedené pozice byly obsazeny osobami schopnými komunikovat v českém jazyce, případně aby osobě, která takové komunikace není schopna, zabezpečil v rámci svých nákladů tlumočníka.

Požadované skutečnosti doloží uchazeč strukturovanými profesními životopisy jednotlivých členů týmu včetně jejich čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených podepsaných těmito členy týmu. Pokud je pro danou pozici vyžadováno prokázání určitého vzdělání, certifikace či profesní způsobilosti, jako přílohu strukturovaného profesního životopisu daného člena týmu uchazeč předloží doklady o vzdělání (VŠ diplom nebo maturitní vysvědčení), certifikáty nebo obdobná osvědčení či doklady o profesní způsobilosti, a to alespoň v rozsahu odborností uvedených u každé pozice. Požadované certifikáty mohou být předloženy v českém, latinském nebo anglickém jazyce.

Strukturované životopisy musí obsahovat minimálně následující údaje:

- 9. Jména a příjmení člena týmu
- 10. Funkci při plnění veřejné zakázky
- 11. Pracovně-právní vztah k uchazeči (*V případě, že člen týmu není zaměstnancem uchazeče, musí doložit rovněž doklady v souladu § 51 odst. 4 ZVZ.*)
- 12. Dosažené vzdělání
- 13. Délku odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

14. Relevantní významné a ověřitelné služby, na kterých se člen podílel včetně popisu role a vykonávaných aktivit a kontaktních údajů k ověření

15. Přehled certifikátů nebo osvědčení

16. Vlastnoruční podpis člena týmu

Členové týmu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Změny členů týmu budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem.

- Z důvodu úplnosti, správnosti a bezespornosti prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu žádáme o předložení profesních životopisů podle vzoru uvedeného v Příloze 2.e Zadávací dokumentace.

5.5.3. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů – Část 3

K prokázání technických kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží:

(1) K prokázání technických kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží **seznam významných dodávek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Významnou dodávkou (referencí) se pro potřeby této zadávací dokumentace rozumí

- dodávka a implementace portálového řešení v objemu min. 0,45 mil. Kč bez DPH pro každou z těchto dodávek a
- dodávka a implementace formulářového řešení v objemu min. 0,45 mil. Kč bez DPH pro každou z těchto dodávek.

Vyžaduje se předložení seznamu

- min. 2 významných dodávek podle písm. (a) a
- min. 2 významných dodávek podle písm. (b).

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
 - osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle bodu ii. od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně;
- tato osvědčení (prohlášení) musí prokazovat, že poskytnutá plnění byla obdobná předmětu plnění této veřejné zakázky z hlediska předmětu a objemu, a dále plnění bylo provedeno řádně bez vad a nedostatků.
- Z důvodu úplnosti, správnosti a bezespornosti prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu žádáme o předložení seznamu referencí podle vzoru uvedeného v Příloze 2.d3 Zadávací dokumentace.

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(2) K prokázání technických kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Pro plnění veřejné zakázky se vyžaduje sestavení minimálně 4 členného týmu, přičemž musí být obsazeny následující pozice a splněny následující požadavky na členy týmu i jednotlivé pozice:

(a) projektový manažer;

na pozici jsou kladeny následující požadavky:

- (i.) alespoň SŠ vzdělání,
- (ii.) alespoň 3 roky praxe v oboru informačních technologií,
- (iii.) alespoň tři referenční projekty v oblasti informačních technologií, na kterých se podílel v obdobné pozici, ve výši minimálně 0,75 mil. Kč bez DPH za každý jednotlivý projekt;
- (iv.) minimálně tříletou praxi v projektovém řízení na požadované úrovni;

(b) architekt projektu;

na pozici jsou kladeny následující požadavky:

- (i.) alespoň SŠ vzdělání,
- (ii.) alespoň 5 let praxe v oblasti návrhu a implementace systémů obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky,
- (iii.) alespoň tři referenční projekty obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky, na kterých se podílel v obdobné pozici ve výši minimálně 0,75 mil. Kč bez DPH za každý jednotlivý projekt;

(c) technický specialista informačních systémů;

na pozici jsou kladeny následující požadavky:

- (i.) alespoň SŠ vzdělání,
- (ii.) alespoň 3 roky praxe v oblasti realizace a implementace systémů obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky,
- (iii.) alespoň 3 referenční projekty obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky, na kterých se podílel v obdobné pozici, ve výši alespoň 0,75 mil. Kč bez DPH za každý jednotlivý projekt;

(d) technický specialista pro komunikační systém zadavatele;

na pozici jsou kladeny následující požadavky:

- (i.) alespoň SŠ vzdělání,
- (ii.) alespoň 5 let praxe v oblasti informačních technologií,
- (iii.) alespoň tři referenční projekty obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky, na kterých se podílel v obdobné pozici, ve výši alespoň 0,3 mil. Kč bez DPH za každý jednotlivý projekt;

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(iv.) prokázání dosažení certifikace komunikační systém zadavatele (např. certifikace Microsoft Certified IT Professional nebo obdobné; více ke komunikačnímu systému zadavatele viz též Příloha 3 – Technická specifikace)

Zadavatel dále požaduje, aby výše uvedené pozice byly obsazeny osobami schopnými komunikovat v českém jazyce, případně aby osobě, která takové komunikace není schopna, zabezpečil v rámci svých nákladů tlumočníka.

Požadované skutečnosti doloží uchazeč strukturovanými profesními životopisy jednotlivých členů týmu včetně jejich čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených podepsaných těmito členy týmu. Pokud je pro danou pozici vyžadováno prokázání určitého vzdělání, certifikace či profesní způsobilosti, jako přílohu strukturovaného profesního životopisu daného člena týmu uchazeč předloží doklady o vzdělání (VŠ diplom nebo maturitní vysvědčení), certifikáty nebo obdobná osvědčení či doklady o profesní způsobilosti, a to alespoň v rozsahu odborností uvedených u každé pozice. Požadované certifikáty mohou být předloženy v českém, latinském nebo anglickém jazyce.

Strukturované životopisy musí obsahovat minimálně následující údaje:

17. Jména a příjmení člena týmu
18. Funkci při plnění veřejné zakázky
19. Pracovně-právní vztah k uchazeči (*V případě, že člen týmu není zaměstnancem uchazeče, musí doložit rovněž doklady v souladu § 51 odst. 4 ZVZ.*)
20. Dosažené vzdělání
21. Délku odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem
22. Relevantní významné a ověřitelné služby, na kterých se člen podílel včetně popisu role a vykonávaných aktivit a kontaktních údajů k ověření
23. Přehled certifikátů nebo osvědčení
24. Vlastnoruční podpis člena týmu

Členové týmu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Změny členů týmu budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem.

- Z důvodu úplnosti, správnosti a bezspornosti prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu žádáme o předložení profesních životopisů podle vzoru uvedeného v Příloze 2.e Zadávací dokumentace.

5.6. Prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů

Dodavatel je v souladu s § 51 odst. 4 ZVZ oprávněn splnit kvalifikaci podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě přiloží k nabídce

- (a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1) písm. j) ZVZ (tj. čestné prohlášení subdodavatele, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ (tj. výpis z Obchodního rejstříku či obdobné evidence) subdodavatelem a

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1) písm. b) a d).

5.7. Společná nabídka více dodavatelů

(1) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se bod 5.6 použije obdobně.

(2) Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni v souladu s § 51 odst. 6 ZVZ přiložit k nabídce smlouvu, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5.8. Zahraniční dodavatel

(1) Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání, případně bydliště, a to v souladu s § 51 odst. 7 ZVZ.

(2) Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce.

5.9. Změna kvalifikačních předpokladů v průběhu zadávacího řízení

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

6. Další podmínky zadávacího řízení

(1) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu v případě, že nebudou zajištěny potřebné finanční zdroje, a to jak k zakázce jako celku, tak případně i jen k části zakázky.

(2) Zadavatel si vyhrazuje právo změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace.

(3) Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny.

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(4) Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky a bezvýhradně souhlasí se zveřejněním smlouvy v souladu s platnými právními předpisy.

(5) V souladu s § 147a odst. 4 a odst. 5 ZVZ bude dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, povinen předložit zástupci zadavatele (ve věcech technických) ve lhůtě nejpozději do 60 dnů od splnění smlouvy nebo do 28. 2. následujícího kalendářního roku v případě, že plnění smlouvy přesahuje 1 rok, **seznam subdodavatelů**, ve kterém dodavatel uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny této zakázky nebo z části ceny veřejné zakázky uhrazené veřejným zadavatelem v jednom kalendářním roce, pokud doba plnění veřejné zakázky přesahuje 1 rok. Seznam subdodavatelů bude mít formu čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

(6) V případě, že dodavatel v rámci poskytování dodávek nevyužije subdodavatele nebo v rámci poskytování služby využije pouze subdodavatele, jímž uhradil méně než 10% z celkové ceny nebo z části ceny veřejné zakázky uhrazené veřejným zadavatelem v jednom kalendářním roce, pokud doba plnění veřejné zakázky přesahuje 1 rok, pak bude dodavatel povinen předložit zástupci objednatel (ve věcech technických) ve výše uvedených lhůtách čestné prohlášení s odpovídajícím textem. Toto čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

(7) Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.

7. Příprava a podání nabídek

7.1. Lhůta pro podání nabídek

(1) Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat a která je uvedena v Oznámení o zakázce.

- **Lhůta pro podání nabídek končí dne 5. 5. 2015 do 11:00 hodin.**

(2) Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena do místa pro podání nabídek.

(3) Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a zadavatel takového uchazeče bezodkladně vyrozumí o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7.2. Místo pro podání nabídek

Nabídka musí být doručena na odbor rozvoje a strategie Magistrátu města Pardubic - č. dveří C203a, případně nabídka může být zaslána poštou na adresu zadavatele: Statutární město Pardubice, Magistrát města Pardubice, Odbor rozvoje a strategie, Pernštýnské náměstí 1, 530 02 Pardubice tak, aby byla doručena nejpozději do výše uvedeného data a hodiny – viz čl. 7.1.

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

7.3. Změny a odvolání nabídky

Předloženou nabídku lze odvolat, měnit nebo doplňovat pouze ve lhůtě pro podání nabídek. Poté začíná běžet lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. V této lhůtě již nelze nabídku měnit. Doba závaznosti nabídky je uvedena v Oznámení o zakázce.

7.4. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- (1) Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám nebo k organizaci zadávacího řízení (dotaz) ze strany dodavatelů, musí být zadavateli doručena pouze v písemné formě (poštou, osobně, e-mailem na adresu a způsobem uvedeným v bodě 1) a nejpozději 6 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
- (2) Zadavatel odešle dodatečné informace do 4 pracovních dnů od doručení požadavku dodavatele.
- (3) Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.
- (4) **Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti zadavatel uveřejní na profilu zadavatele: <https://vzmmp.cz/>**
- (5) Dodatečné informace k zadávacím podmínkám jsou součástí zadávacích podmínek a nedodržení požadavků v nich uvedených může vést k vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel z toho důvodu upozorňuje, že dodatečné informace k zadávacím podmínkám uveřejňuje na profilu zadavatele <https://vzmmp.cz/> a rozesílá je též automaticky těm dodavatelům, kteří zadavateli sdělí své kontaktní údaje (např. na profilu zadavatele při stahování Zadávací dokumentace).

V případě, že dodavatel neuvede své kontaktní údaje na profilu zadavatele (např. z toho důvodu, že nezískal Zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, nebo profil zadavatele neumožňuje uvedení kontaktních údajů), zašle dodavatel své kontaktní údaje na kontaktní adresu zadavatele uvedenou v čl. 1.1 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel uchazečům důrazně doporučuje provést před odevzdáním své nabídky kontrolu Profilu zadavatele, zdali zde nebyly k předmětné veřejné zakázce zveřejněny Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

8. Otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční v termínu uvedeném v Oznámení o zakázce v zasedací místnosti Rady města Pardubic, budova Magistrátu města Pardubic, Pernštýnské nám. 1, Pardubice (1. patro).

Otevírání obálek se mohou zúčastnit max. 2 zástupci každého uchazeče, jehož nabídka byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek. Přítomnost zástupců uchazečů na otevírání obálek může komise či zadavatel podmínit prokázáním vztahu zástupce k uchazeči; v takovém případě se zástupci prokáží plnou mocí vystavenou oprávněným zástupcem uchazeče; v případě, že je zástupce statutárním orgánem uchazeče, pak průkazem totožnosti.

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

9. Posouzení a hodnocení nabídek

9.1. Posouzení kvalifikačních předpokladů

Při posuzování kvalifikace se považuje za dostatečné alespoň dosažení limitů požadovaných zadavatelem, případně jejich překročení. Uchazeči, kteří ve své nabídce neprokáží splnění některého z kvalifikačních předpokladů, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od uchazečů další doklady a informace oproti těm, které byly uvedeny v nabídce. Uchazeči, kteří nesplní některý z kvalifikačních předpokladů, budou ze zadávacího řízení vyloučeni. Vyloučení bude dotyčným uchazečům bezodkladně písemně oznámeno.

9.2. Posouzení nabídek

Nabídky, které nesplňují zákonné požadavky nebo jsou v rozporu s platnými právními předpisy, a nabídky, které nesplňují kterýkoli z požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci (s výjimkou formálních požadavků podle bodu 4.1.2 a čestných prohlášení), zadavatel vyřadí a uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od uchazečů vysvětlení nejasností v nabídce.

9.3. Hodnotící kritéria

9.3.1. Hodnotící kritéria pro Část 1 a Část 2

- (1) Základním hodnotícím kritériem je nejnížší nabídková cena.
- (2) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou včetně DPH.

9.3.2. Hodnotící kritéria pro Část 3

- (1) Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.
- (2) Dílčí hodnotící kritéria a jejich váhy jsou:
 - (a) Výše nabídkové ceny – 70 %
 - (b) Technická úroveň – 30 %
- (3) Zadavatel stanovil následující způsob hodnocení výše uvedených hodnotících kritérií (v pořadí podle předchozího odstavce):
 - (a) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou včetně DPH.
 - (b) Nejlépe bude hodnocena nabídka, která získá nejvíce bodů za technickou úroveň nabízeného řešení podle tabulky hodnocených technických parametrů, která je uvedena v kapitole 4 v Příloze 3 – Technická specifikace.

9.3.3. Společná ustanovení pro hodnotící kritéria

- (1) Uchazeč není oprávněn nijak podmiňovat hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, dalšími podmínkami. Takovéto podmiňování je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že uchazeč uvede několik rozdílných hodnot pro jedno konkrétní hodnotící kritérium či subkritérium (s výjimkou

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

případů, kdy půjde o zjevnou chybu v psaní nebo snadno a jednoznačně odůvodnitelnou chybu v nabídce) nebo dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje v zadávacích podmínkách (s výjimkou případů, kdy lze provést jednoznačný přepočten na požadovanou veličinu či formu).

(2) Jsou-li pro hodnoty dílčího hodnotícího kritéria jiného, než je cena, stanoveny v zadávacích podmínkách mezní (minimální či maximální) hodnoty, nabídka některého z uchazečů tyto stanovené mezní hodnoty nedodrží a v zadávacích podmínkách není ustanoveno jinak, bude této nabídce v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria přiřazeno 0 bodů.

(3) Pokud dojde k tomu, že dvě či více nabídek budou hodnoceny shodně a byli tak dva či více uchazečů, se kterými by měl zadavatel uzavřít smlouvu, vyhrazuje si zadavatel právo vybrat jako nejvhodnější tu ze shodně nejlépe hodnocených nabídek nabídku, která byla zadavateli doručena jako první.

(4) Zadavatel bude hodnotit každou část veřejné zakázky zvlášť.

9.4. Všeobecný způsob hodnocení nabídek pro základní hodnotící kritérium ekonomická výhodnost nabídky

(1) Pokud je v předchozím bodě uveden pro některé z hodnotících kritérií či subkritérií způsob hodnocení odlišně od tohoto všeobecného způsobu hodnocení, má přednost před tímto všeobecným způsobem hodnocení.

(2) Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100.

(3) Bodové hodnocení nabídky je dáno součtem bodových hodnocení nabídky v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích. V každém dílčím hodnotícím kritériu může nabídka získat maximálně tolik bodů, kolik je váha tohoto kritéria uvedená v procentech.

(4) Každé jednotlivé nabídce je v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria přiděleno bodové hodnocení, které vyjadřuje úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria:

(a) pro kritéria, u kterých je nejlepší umístění vyjádřeno nejvyšším číslem (např. výše smluvní pokuty), je bodová hodnota dána vzorcem $\text{Bodové_Hodnocení} = \frac{\text{Hodnota_Nabídky}}{\text{Hodnota_Nejlepší_Nabídky}} \cdot \text{Váha_Kritéria} \cdot 100$,

(b) pro kritéria, u kterých je nejlepší umístění vyjádřeno nejnižším číslem (např. výše nabídkové ceny), je bodová hodnota dána vzorcem $\text{Bodové_Hodnocení} = \frac{\text{Hodnota_Nejlepší_Nabídky}}{\text{Hodnota_Nabídky}} \cdot \text{Váha_Kritéria} \cdot 100$.

(5) Údaj Hodnota_Nabídky se každé jednotlivé nabídce v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria určí

(a) pro kritéria, která jsou jednoznačně číselně vyjádřitelná (např. výše nabídkové ceny), jako přímá číselná hodnota nabídnutá uchazečem,

(b) pro kritéria, která nejsou jednoznačně číselně vyjádřitelná (např. úroveň technického řešení) a pro která je přesně stanoven způsob hodnocení (např. pomocí hodnotící tabulky), jako výsledek hodnocení, které nabídka získá podle stanoveného způsobu,

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--

Zadávací dokumentace veřejné zakázky ICT v rámci Výzvy 22“	
Zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Pardubice
Poradce veřejné zakázky:	PFI s.r.o., www.pfi.cz

(c) pro kritéria, která nejsou jednoznačně číselně vyjádřitelná (např. úroveň navržené metodiky postupu plnění veřejné zakázky) a pro která není přesně stanoven způsob hodnocení, jako součet bodů, které nabídce v rámci dílčího kritéria přidělí jednotliví členové hodnotící komise tak, že dle svého názoru nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

(6) Pokud se dílčí hodnotící kritérium rozpadá do dalších hodnotících kritérií, použije se výše uvedený postup obdobně.

10. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace:

1. Krycí list
2. Vzorové dokumenty pro zpracování nabídky:
 - 2.a. Vzor čestného prohlášení o prokázání základních kvalifikačních předpokladů
 - 2.b. Vzor čestného prohlášení podle § 68 ZVZ
 - 2.c. Vzor čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
 - 2.d. Vzor formuláře pro prokázání splnění kvalifikačních požadavků na reference
 1. pro Část 1
 2. pro Část 2
 3. pro Část 3
 - 2.e. Vzor profesního životopisu
 - 2.f. Vzor čestného prohlášení o subdodavatelích
3. Technická specifikace
 - 3.a. Technická specifikace – společně pro Část 1, 2 a 3
 - 3.b. Položkový rozpočet
 1. pro Část 1
 2. pro Část 2
 3. pro Část 3
4. Závazný vzor smlouvy o dílo
 - 4.a. pro Část 1
 - 4.b. pro Část 2
 - 4.c. pro Část 3

Verze: 1.0	Poslední uložení dokumentu: 10. 3. 2015 16:36:00
------------	--