



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU:

Revitalizace zeleně – arboretum Pardubice

ZADAVATEL:

Statutární město Pardubice
Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice
IČ: 00274046
DIČ: CZ00274046
Zastoupené: Ing. Jiřím Čáněm, vedoucím odboru majetku a investic

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ: otevřené řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon).

EVIDENČNÍ ČÍSLO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: 431620

Projekt bude spolufinancován z fondů Evropské unie v rámci Operačního programu Životní prostředí, prioritní osa 6 – Zlepšování stavu přírody a krajiny (ERDF), oblast podpory: 6.5 – Podpora regenerace urbanizované krajiny.

I. Předmět plnění veřejné zakázky a technické podmínky

Předmětem plnění veřejné zakázky je revitalizace zeleně arboreta, která spočívá v obnově dožívající zeleně a doplnění nové zeleně s koncepčním záměrem – rozšířit druhovou pestrost zastoupených dřevin a to jak domácích tak cizího původu, včetně keřového patra. Tato potřeba je vyvolána skutečností, že parkové úpravy byly založeny v 50.letech minulého století (arboretum bylo založeno až později postupným doplňováním zajímavých druhů dřevin) a v současné době dožívají krátkověké dřeviny, které tvoří významnou část výsadeb.

KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Název:

Služby vysazování a údržby zelených ploch

CPV

77310000-6



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Předmět veřejné zakázky je rozdělen do 2 ETAP DÍLA:

ETAPA – 1 - REALIZACE OŠETŘENÍ A VÝSADBY ZELENĚ - spočívá v provedení ošetření stávajících dřevin, založení nové zeleně a umístění informačních tabulí v arboretu, které se nachází uvnitř zastavěného území města Pardubice, městské části Dukla.

ETAPA2 - NÁSLEDNÁ 2-letá PÉČE O ZELENĚ- bezprostředně navazuje na dokončenou realizaci ETAPY 1 a zahrnuje následnou péči o novou výsadbu zeleně po dobu 2 vegetačních období (2 let) v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů.

Řešené území se nachází uvnitř zastavěného území města Pardubice, městské části Dukla. Arboretum je plošně významnou součástí systému městské zeleně, situované v návaznosti na areály školských a kulturních zařízení. Arboretum plní tedy funkci jak parkovou - estetickou, odpočinkovou, tak osvětovou a studijní pro školy a zájmové skupiny. Vzhledem k druhovému zastoupení zeleně je registrovaným významným krajinným prvkem.

Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně vymezen projektovou dokumentací „Revitalizace zeleně-arboretum Pardubice“ (dále jen PD), PD pro provedení sadových úprav, zpracovaná v 06/2013 projektantem Atelier sadové a krajinné tvorby Ing. Zuzanou Baladovou.

Součástí díla „Revitalizace zeleně-arboretum Pardubice“ jsou všechny nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání v souladu se zadávací dokumentací, s příslušnými ČSN (pokud není uvedeno jinak), předpisy BOZP a dalšími souvisejícími předpisy.

Technické podmínky jsou zahrnuty v návrhu smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace – viz příloha č. 3.

II. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou zahrnuty v návrhu obchodní smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace – viz příloha č. 3. **Uchazeč v návrhu obchodní smlouvy doplní pouze barevně zvýrazněné údaje.**

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit konečné znění obchodní smlouvy.

III. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel vylučuje variantní řešení.

IV. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související s plněním předmětu veřejné zakázky tj. veškeré práce, dodávky, činnosti a jiné náklady nezbytné pro řádnou a úplnou realizaci prací.



Nabídková cena bude zahrnovat všechny náklady na včasné zhotovení kompletního díla (uchazeč předloží v nabídce ocenění jednotlivých položek dle přiloženého výkazu výměr) a bude uvedena v tomto členění:

ETAPA 1 - Realizace ošetření a výsadby zeleně

Celkem bez DPH	Kč
DPH 21%	Kč
Celkem vč. DPH	Kč

ETAPA 2 - Následná péče po dobu 2 let

Celkem bez DPH	Kč
DPH 21%	Kč
Celkem vč. DPH	Kč

CELKOVÁ REKAPITULACE (ETAPA 1+2)

Cena celkem bez DPH	Kč
DPH 21%	Kč
Cena celkem včetně DPH	Kč

V. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.
Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše nabídkové ceny.

VI. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Obsah nabídky:

- identifikační údaje dodavatele** (obchodní jméno, sídlo/místo podnikání, IČ, bankovní spojení, telefonické, faxové a e-mailové spojení)
- prokázání splnění kvalifikace dodavatele** → požadavky na prokázání splnění kvalifikace stanovil zadavatel v Oznámení o zahájení zadávacího řízení zveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek - v čl. III.2) Podmínky účasti.
- uvedení **výše nabídkové ceny** (viz. čl. IV. zadávací dokumentace)
Součástí nabídky bude **oceněný nabídkový rozpočet (oceněný výkaz výměr)**.
Veškeré výrobky, materiály a zařízení, na jejichž konkrétní obchodní název nebo značku se případně v projektové dokumentaci a výkazu výměr vyskytuje odkaz, jsou uvedeny pouze jako příklad možného použití a požadovaného standartu a lze je nahradit výrobky, materiály a zařízeními, jejichž vlastnosti tento standart nesnižují.
- součástí nabídky musí být rovněž:**
 - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, **vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek**,



c) prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Pokud by dodavatel z jakéhokoli důvodu nemohl některý z požadovaných seznamů dle písmene a) nebo b) sestavit (podle typu právnické osoby, fyzická osoba, školská právnická osoba, která má jako statutární orgán pouze zaměstnance, občanská sdružení nadace a jiné varianty) je dodavatel povinen uvést v obou případech negativní vyjádření, že takový seznam nelze sestavit včetně uvedení důvodů.

5. návrh smlouvy o dílo (součást zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (doplňný jen o barevně zvýrazněné údaje v návrhu smlouvy)

VII. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

a) Termíny realizace:

Termín zahájení DÍLA – ETAPA 1 - REALIZACE OŠETŘENÍ A VÝSADBY ZELENĚ:
po předání místa plnění zhotoviteli, předpoklad únor 2014

DÍLO se považuje za zahájené v okamžiku předání místa plnění zhotoviteli. K převzetí místa plnění bude zhotovitel objednatelem písemně vyzván dle oddílu II. čl. I. odst. 1 této smlouvy, a to do 10 pracovních dnů po uzavření této Smlouvy, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak, přičemž zhotovitel je povinen místa prací v uvedeném termínu převzít.

Termín dokončení ETAPY 1 včetně jejího řádného odevzdání:
do 9-ti kalendářních měsíců od předání místa plnění zhotoviteli.

Termín zahájení DÍLA - ETAPA 2 – NÁSLEDNÁ 2-letá PÉČE O ZELENĚ:
po dokončení ETAPY 1 DÍLA, předpoklad prosinec 2014

Termín realizace: po dobu 2 let od dokončení ETAPY 1 DÍLA

b) Záruka:

Objednatel požaduje záruku na dílo v trvání **minimálně 24 měsíců**. S výjimkou dodávek, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou.

c) Uveřejňovací povinnosti dle § 147a zákona:

V souladu s § 147a odst. 4 a odst. 5 zákona bude dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, povinen předložit zástupci zadavatele (ve věcech technických), ve lhůtě nejpozději do 60 dnů od splnění smlouvy nebo do 28. 2. následujícího kalendářního roku v případě, že plnění smlouvy přesahuje 1 rok, seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny této zakázky.

V případě, že dodavatel v rámci realizace díla nevyužije subdodavatele nebo v rámci realizace díla využije subdodavatele, jímž uhradil méně než 10% z celkové ceny, pak bude dodavatel povinen předložit zástupci objednatele (ve věcech technických) ve výše uvedených lhůtách čestné prohlášení



s odpovídajícím textem. Toto čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.

Dodavatel bude povinen vést a průběžně aktualizovat reálný seznam všech subdodavatelů (bez ohledu na uhrazenou výši z celkové ceny této zakázky) a to včetně výše jejich podílu na akci. Aktualizované seznamy všech subdodavatelů, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je povinen dodavatel předat zadavateli na základě jeho vyžádání bez zbytečného odkladu, nejpozději do 2 pracovních dnů od žádosti zadavatele.

Požadavkem poskytovatele dotace je předložení seznamu všech subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky, kteří se na plnění veřejné zakázky podíleli (tedy bez ohledu na uhrazenou výši z celkové ceny této zakázky) a to ve lhůtě do 90 dnů od splnění smlouvy nebo do 15. 3. Následujícího kalendářního roku v případě, že plnění přesahuje 1 rok.

Pro splnění výše uvedené podmínky bude dodavatel povinen předložit zástupci zadavatele (ve věcech technických) ve lhůtě nejpozději do 80 dnů od splnění smlouvy nebo nejpozději do 5. 3. následujícího kalendářního roku v případě, že plnění smlouvy přesahuje 1 rok, seznam všech subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky, kteří se na plnění veřejné zakázky podíleli (tedy bez ohledu na uhrazenou výši z celkové ceny této zakázky). Seznam subdodavatelů bude mít formu čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

d) Pojistná smlouva

Požadavkem zadavatele je, aby vítězný dodavatel měl k datu podpisu smlouvy o dílo uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem (vítězným dodavatelem) objednateli (zadavateli) či třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně 1 milion Kč. Kopie pojistné smlouvy nebo kopie pojistného certifikátu bude tvořit přílohu smlouvy s vítězným dodavatelem.

VIII. Podání nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

MÍSTO, LHŮTA A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídka musí být doručena nejpozději do 13.12. 2013 do 11:00 hodin (konec lhůty pro podání nabídek) na odbor majetku a investic Magistrátu města Pardubic - č. dveří C203a, případně zaslána poštou na adresu zadavatele: Statutární město Pardubice, Magistrát města Pardubice, Odbor majetku a investic, Pernštyňské náměstí 1, 530 02 Pardubice tak, aby byla doručena nejpozději do výše uvedeného data a hodiny.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 13.12. 2013 v 11:00 hodin v zasedací místnosti Rady města Pardubic, budova Magistrátu města Pardubic, Pernštýnské nám. 1, Pardubice (1. patro).

Osoby, které jsou oprávněny být přítomny při otevírání nabídek: členové hodnotící komise (popř. jejich náhradníci), zástupci zadavatele, zástupci uchazečů (max. 1 osoba za uchazeče).

Ing. Jiří Čáň
vedoucí odboru
odbor majetku a investic
vz. Ing. Karolína Vopršalová

Přílohy zadávací dokumentace:

- 1) Projektová dokumentace „Revitalizace zeleně-arboretum Pardubice“, zpracovaná v 06/2013 projektantem Atelier sadové a krajinné tvorby Ing. Zuzanou Baladovou (.pdf)
- 2) Výkaz výměr v el. verzi (.xls, .pdf)
- 3) Návrh smlouvy o dílo (.pdf)
- 4) Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti (.doc)

Zpracovala: Eva Radová, Magistrát města Pardubic, odbor majetku a investic, oddělení veřejných zakázek

Kompletní zadávací dokumentace bude poskytnuta na základě písemné žádosti dodavatele o poskytnutí zadávací dokumentace doručené zadavateli osobně nebo zasláné na e-mail: Eva.Radova@mmp.cz