

## **Smlouva o obchodní spolupráci**

uzavřená podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník  
ve znění pozdějších předpisů

**Objednatel :** **Statutární město Pardubice – městský obvod Pardubice II**  
se sídlem Chemiků 128, p. p. 41, 530 09 Pardubice  
zastoupený ve věcech smluvních :  
panem Jiřím Srbkem, starostou městského obvodu Pardubice II,  
odpovědný pracovník ve věcech technických :  
Ing. Tomáš Řezanina, Ing. Jitka Schafferová,  
bankovní spojení : KB Pardubice, č. ú. 19-23 74 04 02 17/0100,  
IČ : 00 27 40 46  
na straně jedné, dále jen " objednatel "

**a**

**Zhotovitel :** **Služby města Pardubice a. s.**  
se sídlem Hůrka 1803, 530 02 Pardubice, Bílé předměstí,  
zastoupené ve věcech smluvních :  
Ing. Leou Tomkovou, místopředsedkyní představenstva a.s.,  
odpovědný pracovník ve věcech technických :  
Ing. Vlastislav Šanda, vedoucí divize Agroservis,  
č. ú. 2501420109/2600 veden u Citibank Europe plc., org. složka  
IČ : 25 26 25 72 DIČ : CZ 25262572  
Obchodní rejstřík KS Hradec Králové oddíl B, vložka 1527  
na straně druhé, dále jen " zhotovitel "

**uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o obchodní spolupráci.**

### **I.**

#### **Předmět smlouvy**

1. Zhotovitel se zavazuje provádět pro objednatele práce spojené s ošetřováním veřejné zeleně a s tím spojených činností na území obvodu, který spravuje MO Pardubice II a to v době od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013. Půjde konkrétně o zajišťování činnosti v rozsahu prací konaných 2 pracovníky SmP a.s. v termínu od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013 a 1 pracovníkem v termínu od 1. 5. 2013 do 31. 10. 2013 v průběhu řádné pracovní doby 8 hodin denně za dále uvedených podmínek.
2. Objednatel se zavazuje za služby uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy poskytnout pravidelnou úhradu dle sjednané ceny.

## **II.**

### **Vzájemná práva a povinnosti**

1. SmP a.s. zajistí, aby 2 pracovníci provozu Agroservis v termínu od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013 a 1 pracovník od 1. 5. 2013 do 31. 10. 2013 nastupovali do zaměstnání v Pardubicích, Polabinách, kde je sociální zázemí v objektu č.p. 280 v ul. Ohrazenické, byli plně k dispozici a konali práce na úseku péče o zeleň dle pokynů MO Pardubice II.
2. SmP a.s. dále zajistí, aby se jednalo o odborně zdatné pracovníky, kteří garantují řádné provádění požadovaných prací na tomto úseku. Zároveň tyto zaměstnance vybaví potřebnými pracovními pomůckami a nářadím. Za eventuální vzniklou škodu odpovídají SmP a.s., které rovněž zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví při práci svých zaměstnanců.
3. MO Pardubice II se zavazuje přidělovat zaměstnancům SmP a.s. průběžně práci ve sjednaném oboru, tedy péči o zeleň a práce související, dohlížet na kvalitu práce, tuto kontrolovat a předávat SmP a.s. měsíční hodnocení kvality práce. Dále budou pracovníci SmP a.s. dle pokynů odpovědných pracovníků objednatele vykonávat i úkoly spojené se zajišťováním čistoty a pořádku na veřejně přístupných prostranstvích (např. sběr listí ze zpevněných ploch, sběr odpadu, posyp chodníků v zimním období apod.)
4. SmP a.s. ručí za to, že práce bude mít v době převzetí dohodnuté vlastnosti, bude odpovídat platným uznávaným předpisům a nebude mít vady, které by odporovaly obvyklým nebo ve smlouvě předpokládaným účelům.

## **III.**

### **Cena za služby a platební podmínky**

1. Cena za služby byla stanovena dohodou na úhrnnou částku 975 810,- Kč bez DPH.
2. SmP a.s. budou účtovat měsíčně 32 527,- Kč bez DPH za 1 pracovníka a příslušné faktury zasílat MO Pardubice II. DPH bude účtována dle platné legislativy. Splatnost faktur se sjednává na 14 dnů ode dne doručení faktur objednateli.
3. MO Pardubice II se zavazuje hradit měsíční faktury zasílané SmP a.s.. Pokud nebudou zajištěni oba pracovníci, SmP a.s. v měsíční faktuře poměrně sníží cenu.
4. Pro případ, že bude MO Pardubice II v prodlení s placením úhrady, sjednává se poplatek z prodlení ve výši 2,5 promile za každý den prodlení z dlužné částky.

## **IV.**

### **Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013.
2. Výpovědní lhůta se sjednává na dobu 1 měsíce a započne běžet prvního dne měsíce, následujícího po doručení písemné výpovědi.
3. Smluvní vztah lze ukončit i dříve a to písemnou dohodou.




**V.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Účastníci smlouvy se zavazují případné nejasnosti nebo spory řešit především dohodou. Právní vztahy touto smlouvou založené, ale jí výslovně neupravené, se přiměřeně řídí ust. Obchodního a Občanského zákoníku.
2. Případné změny nebo doplňky smlouvy lze činit pouze písemnými dodatky odsouhlasenými a podepsanými zástupci obou smluvních stran.
3. Závazky plynoucí z této smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran.
4. Smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu oběma zúčastněnými stranami.
5. Na znamení souhlasu se zněním smlouvy připojují její účastníci své podpisy.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží 2 vyhotovení.
7. Smluvní strany prohlašují, že je jim obsah této smlouvy znám, že byla uzavřena po vzájemném odsouhlasení, podle jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho připojují své podpisy.

– 3. 12. 2012

V Pardubicích dne :

  
.....  
**SLUŽBY MĚSTA PARDUBIC a.s.**  
Bílé předměstí, Hůrka 1803  
530 02 Pardubice  
①  
**Ing. Lea Tomková**  
místopředsedkyně představenstva a.s.

  
.....  
  
**Jiří Srbek**  
starosta městského obvodu Pardubice II

.....  
I. projednáno / schváleno usnesením  
Rady - Zastupitelstva -  
městského obvodu Pardubice II  
č. 336 / ze dne 21.11.2012  
V Pardubicích dne: 5.12.2012  
Jméno: ING. REZANINA  
Podpis: 